

Муниципальное бюджетное образовательное
учреждение дополнительного образования
«Дом детского творчества
«Новое поколение»

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ ДО
«ДДТ «Новое поколение»
_____Ю.А.Мотко

ПОЛОЖЕНИЕ

20 февраля 2024 года № 10

**о педагогическом совете
МБОУ ДО «ДДТ «Новое поколение»**

приказ МБОУ ДО «ДДТ «Новое поколение»
от «20» февраля 2024 г. № 81-од

1. Общие положения

1.1. Положение о педагогическом совете муниципального бюджетного образовательного учреждения «Дом детского творчества «Новое поколение» (далее - ДДТ) разработано на основе Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, Устава ДДТ.

1.2. Педагогический совет ДДТ является постоянно действующим органом самоуправления в решении сложных педагогических и методических вопросов, вопросов организации учебно-воспитательного процесса, изучения и распространения передового педагогического опыта в ДДТ.

1.3. Деятельность Педагогического совета осуществляется в строгом соответствии международного права, действующим законодательством и нормативно – правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность:

- Конвенций ООН о правах ребенка;
- Конституцией Российской Федерации;
- Законом РФ «Об образовании»;
- указами и распоряжениями Президента РФ, Правительства РФ;
- типовым положением об организации дополнительного образования детей;
- нормативно-правовыми актами Министерства образования РФ;
- приказами и распоряжениями органов Управления образования;
- Уставом ДДТ

1.4. Настоящее Положение принимается Педагогическим советом и утверждается директором ДДТ.

1.5. Положение о Педагогическом совете ДДТ принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения на общем собрании педагогических работников и утверждается директором ДДТ. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Задачи Педагогического совета

2.1. Задачами Педагогического совета являются:

2.1.1. Реализация государственной и региональной политики по вопросам образования;

2.1.2. Решение вопросов реализации образовательных направлений и видов деятельности, соответствующих лицензии ДДТ;

2.1.3. Обеспечение направленности деятельности педагогических работников ДДТ на совершенствование образовательной деятельности;

2.1.4. Внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

3. Компетенция Педагогического совета

3.1. Педагогический совет осуществляет руководство образовательной деятельностью в ДДТ.

3.2. К компетенции Педагогического совета ДДТ относятся:

- руководство осуществлением образовательного процесса в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, с Уставом ДДТ, лицензией;
- разработка и реализация Программы Развития ДДТ, образовательной программы ДДТ;
- утверждение Плана работы ДДТ на учебный год;
- утверждение локальных актов ДДТ в пределах своей компетенции;
- утверждение годового учебного плана, календарного учебного графика; индивидуальных учебных планов;
- утверждение режима работы образовательной организации, продолжительности учебной недели, возрастного диапазона воспитанников, форм оценки образовательной деятельности;
- рассмотрение и рекомендация администрации спектра дополнительных платных образовательных услуг, связанных с педагогической деятельностью;
- выбор типовых и анализ авторских, модифицированных, адаптированных и др. программ, рассмотренных методическим советом; обсуждение и рекомендации их к утверждению администрацией;
- выбор форм, методов, методик и технологий, реализуемых в образовательном процессе;
- организация работы по повышению квалификации педагогических категорий работников, развитие их инициативы, распространение педагогического опыта; подготовка рекомендаций педагогических категорий работников на курсы повышения квалификации и стажировки, а также представления работников к различным видам поощрения;
- определение направления методического взаимодействия с другими организациями;
- решения об исключении воспитанников из организации в порядке, определенном Уставом ДДТ.

4. Состав Педагогического совета

4.1. Членами Педагогического совета являются педагогические работники ДДТ, принимающие непосредственное участие в осуществлении образовательного процесса: директор, заместители, методисты, педагоги-психологи, педагоги дополнительного образования, включая совместителей.

4.2. В необходимых случаях на заседание Педагогического совета приглашаются представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с ДДТ по вопросам образования, родители обучающихся, представители юридических лиц, финансирующих данную образовательную организацию и др. Приглашение их определяется председателем Педагогического совета, Учредителем (если данное положение оговорено в договоре между учредителем и образовательной организацией). Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

4.3. Директор ДДТ является председателем Педагогического совета с правом решающего голоса.

4.4. Для ведения протокола заседаний Педагогического совета из его членов избирается секретарь на срок 1 год.

4.5. Заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с Планом работы ДДТ на текущий учебный год, а также во внеочередном порядке для решения неотложных вопросов осуществления образовательной деятельности, но не реже четырех раз в год.

4.6. Педагогический совет считается собранным, если на заседании присутствуют не менее чем две трети состава педагогических работников, включая председателя.

4.7. Решения Педагогического совета считаются принятыми, если за них проголосовало свыше 50% участвующих в заседании плюс один голос.

4.8. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляют ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

4.9. Директор ДДТ, в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя организации, которые в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязаны рассмотреть заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

5. Права и ответственность Педагогического совета

5.1. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива ДДТ. Решения Педагогического совета, принятые в пределах его компетенции и утверждённые приказом Директора ДДТ, являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса. О решениях, принятых Педагогическим советом, ставят в известность всех участников образовательного процесса.

5.2. Члены Педагогического совета имеют право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии;
- требовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося осуществления образовательной деятельности, если его предложение поддержит более одной трети членов, участвующих в заседании Педагогического совета;
- предлагать директору ДДТ планы мероприятий по совершенствованию образовательной деятельности.

5.3. Педагогический совет несет ответственность:

- за соблюдение в процессе осуществления образовательной деятельности законодательства РФ об образовании;
- за соблюдение гарантий прав участников образовательного процесса;
- за педагогически целесообразный выбор и реализацию в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования обучающихся;
- за компетентность принимаемых организационно-управленческих решений;
- за развитие принципов общественно-государственного управления и самоуправления образовательной деятельностью;
- за упрочение авторитета образовательной организации.

6. Делопроизводство Педагогического совета

6.1. Протоколы заседаний Педагогического совета записываются секретарем. Каждый протокол подписывается председателем Педагогического совета и секретарем.

6.2. Протоколы заседаний Педагогического совета входят в номенклатуру дел ДДТ и хранятся в делах заместителей директора по учебной и воспитательной работе. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.3. Текст протокола состоит из двух частей: вводной и основной.

6.4. Вводная часть содержит постоянную информацию (слова «председатель», «секретарь», «присутствовало») и переменную (фамилию председателя, секретаря, присутствующих). При необходимости указываются должности присутствующих, а также фамилии, должности лиц, приглашенных на Педагогический совет.

6.5. Составляется список присутствующих.

6.6. Вводная часть протокола заканчивается повесткой дня. Вопросы повестки дня нумеруются. Последовательность расположения вопросов определяется степенью их важности. Каждый вопрос должен быть конкретизирован.

6.7. Основная часть текста строится в соответствии с вопросами повестки дня. Построение записи обсуждения каждого вопроса осуществляется по схеме «слушали – выступали – постановили (решили)».

